

《りそなビジネスダイレクトのご契約があるお客さま用》

## りそな外為 Web サービスをご利用頂くための設定ガイド

操作 可能日時	お手続きの手順
平成 24 年 1 月 16 日～ 2 月 19 日(※1)	<b>1. 複数ログイン ID の登録／「外為Webサービス」利用登録 P1</b> <ul style="list-style-type: none"><li>・ 管理者の方以外に担当者の方がご利用される場合にあらかじめ必要な登録手続です。</li><li>・ 「外為Webサービス」のサービス利用権限設定の必要があります。</li></ul> <b>※本操作は、平成24年1月16日午前8:45から可能です。</b>
平成 24 年 2 月 20 日以降 (※2)	<b>2. 利用者権限設定 P2～P3</b> <p>管理者の方以外に担当者の方がご利用される場合にあらかじめ必要な登録手続です。</p> <b>※本操作は、上記1. の設定後、平成24年2月20日午前8:00から可能です。</b>

1. 平日:8:45-21:00 土日:9:00-17:00

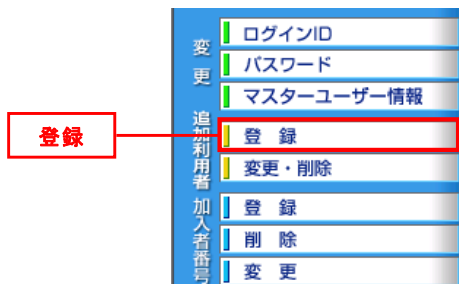
2. 平日:8:00-21:00

## 1. 複数ログインIDの登録

管理者の方以外の担当者の方の権限設定を行うことが出来ます。  
担当者ごと、業務ごとに「操作不可」・「操作可能」を選択することが可能です。  
※本操作は、平成24年1月16日午前8:45から可能です。

※担当者の方はあらかじめ「りそなビジネスダイレクト」にて複数ログインIDの登録を行い、サービスの利用権限で「外為Webサービス」を選択しておく必要があります。操作方法については、りそなビジネスダイレクトご利用ガイド複数ログインIDの登録をご覧ください。  
なお、「りそなビジネスダイレクト」ご利用ガイドにはサービス利用権限に外為Webサービスの項目が記載されていませんが、実際の画面には1月16日以降、外為Webサービスの項目が表示されていますので、選択して下さい。

手順1) 追加利用者登録画面を表示



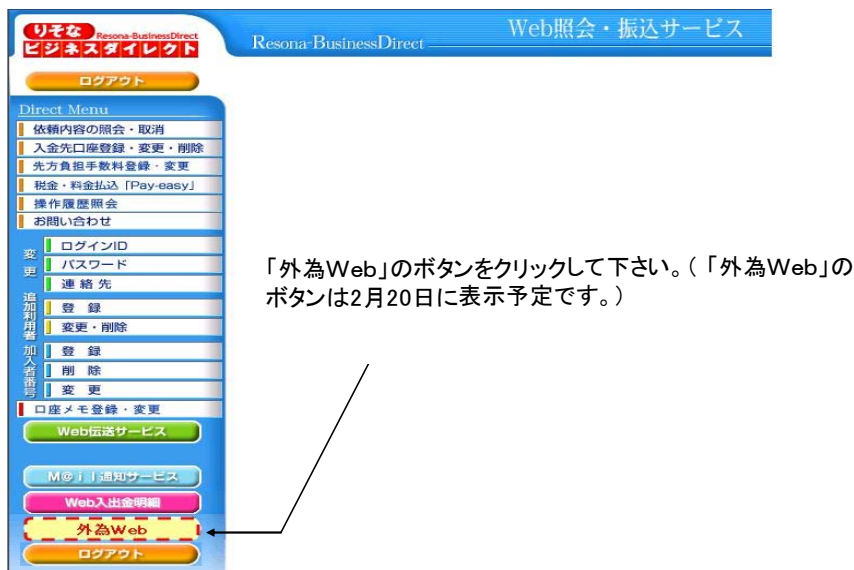
手順2) 利用者情報の入力で“外為Webサービス”にチェック

サービスの利用権限	利用者情報
残高照会	<input type="checkbox"/>
入出金明細照会	<input type="checkbox"/>
振込振替[都度](および取消)	<input type="checkbox"/> 取扱金額制限 <input type="text"/>
振込振替[登録](および取消)	<input type="checkbox"/> 取扱金額制限 <input type="text"/>
振込振替取引照会	<input type="checkbox"/>
口座メモ登録・変更	<input type="checkbox"/>
メッセージ削除	<input type="checkbox"/>
入金先口座登録・削除	<input type="checkbox"/>
税金・料金払込「Pay-easy」	<input type="checkbox"/> ※ 取扱金額制限 <input type="text"/>
税金・料金払込「Pay-easy」履歴照会	<input type="checkbox"/>
外為Webサービス	<input checked="" type="checkbox"/>
電子債権(でんさい)	<input type="checkbox"/>
追加利用者登録・変更・削除	<input type="checkbox"/> ※
先方負担手数料登録・変更	<input type="checkbox"/> ※
全操作履歴照会	<input type="checkbox"/>

## 2. 利用者権限の設定

※本操作は、前項1. 複数ログインIDの設定後、平成24年2月20日午前8:00から可能です。

手順1)「りそなビジネスダイレクト」トップページ画面



手順2) 利用者権限設定メニューの選択

「りそな外為Webサービス」のトップページ画面の「データメンテナンス」メニューから利用者権限設定をクリックして、利用者一覧画面を表示して下さい。

依頼	登録	照会	データメンテナンス
相場情報照会			利用者権限設定
お知らせ...			依頼入情報メンテナンス 受益者情報メンテナンス 送金目的コードメンテナンス データテンプレートメンテナンス

手順3) ユーザーの選択

権限を設定するユーザーをチェックして[変更]をクリックします。

利用者一覧画面	ユーザー番号	ユーザー名	ユーザー識別	メールアドレス
<input type="checkbox"/>	0000	マスターユーザ (企業E)	マスターユーザ	MASTER@test.com
<input checked="" type="checkbox"/>	0001	一般ユーザ 1	一般ユーザ	TEST1@test.com
<input type="checkbox"/>	0002	一般ユーザ 2	一般ユーザ	TEST2@test.com
<input type="checkbox"/>	0005	一般ユーザ 3	一般ユーザ	TEST3@test.com
<input type="checkbox"/>	0006	一般ユーザ 4	一般ユーザ	TEST4@test.com
<input type="checkbox"/>	0007	一般ユーザ 5	一般ユーザ	TEST5@test.com
<input type="checkbox"/>	0008	一般ユーザ 6	一般ユーザ	TEST6@test.com
<input type="checkbox"/>	0009	一般ユーザ 7	一般ユーザ	TEST7@test.com
<input type="checkbox"/>	0010	一般ユーザ 8	一般ユーザ	TEST8@test.com
<input type="checkbox"/>	0011	一般ユーザ 9	一般ユーザ	TEST9@test.com

前ページ ← 合計: 20件 1-10件を表示 次ページ →

詳細 変更 印刷 戻る

ユーザーを  
選択

変更

#### 手順4) 権限の設定

(1) 処理ごとに権限(「操作可能」又は「操作不可」)を設定します。

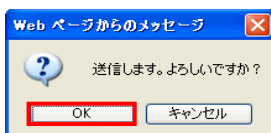
(2) すべて設定したら、「変更」をクリックします。

利用者権限設定	
ユーザ番号	0053
ユーザ名	TEST001
ユーザ種別	一般ユーザ
輸入信用状開設依頼 (必須)	操作可能 ▼
輸入信用状開設取引照会 (必須)	操作可能 ▼
輸入信用状開設依頼受付 (必須)	操作不可 ▼
輸入信用状条件変更依頼 (必須)	操作可能 ▼
輸入信用状条件変更取引照会 (必須)	操作可能 ▼
輸入信用状条件変更依頼受付 (必須)	操作不可 ▼
外国送金依頼 (必須)	操作可能 ▼
外国送金取引照会 (必須)	操作可能 ▼
外国送金依頼受付 (必須)	操作不可 ▼
外貨預金入出金明細照会 (必須)	操作可能 ▼
依頼人情報メンテナンス (必須)	操作不可 ▼
受益者情報メンテナンス (必須)	操作不可 ▼
送金目的コードメンテナンス (必須)	操作可能 ▼
データテンプレートメンテナンス (必須)	操作可能 ▼
<input type="button" value="変更"/> <input type="button" value="戻る"/>	

項目名	説明
輸入信用状開設依頼 *	輸入信用状開設依頼のデータ作成ができます。(承認権限無)
輸入信用状開設取引照会 *	輸入信用状開設依頼のデータ状況・内容を照会できます。
輸入信用状開設依頼受付 *	輸入信用状開設依頼のデータを承認できます。
輸入信用状条件変更依頼 *	輸入信用状条件変更依頼のデータ作成ができます。(承認権限無)
輸入信用状条件変更取引照会 *	輸入信用状条件変更依頼のデータ状況・内容を照会できます。
輸入信用状条件変更依頼受付 *	輸入信用状条件変更依頼のデータを承認できます。
外国送金依頼 *	海外送金のデータ作成ができます。(承認権限無)
外国送金取引照会 *	海外送金のデータ状況・内容、決済明細を照会できます。
外国送金依頼受付 *	海外送金のデータを承認できます。
外貨預金入出金明細照会 *	外貨預金の入出金明細照会ができます。
依頼人情報メンテナンス *	依頼時の依頼人(お客さま)の情報を登録・修正・削除ができます。
受益者情報メンテナンス *	受益者情報の登録・変更・削除ができます。
送金目的コードメンテナンス *	送金目的コードの登録・変更・削除ができます。
データテンプレートメンテナンス *	テンプレート保存した内容の変更・削除ができます。

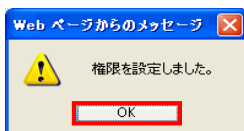
#### 手順5) 実行の確認

[OK]をクリックします。



#### 手順6) 完了の確認

[OK]をクリックします。



設定状況を確認したい場合は、お手数ですが「手順2. 利用者権限設定メニューの選択」の操作を行い、「手順4. 「権限の設定」画面でご確認下さい。

**お問い合わせ窓口**

**りそな外為Webサービステレホンセンター**

**<フリーダイヤル>**

**0120-75-7128**

**受付期間:平成24年1月16日～3月9日**

**受付時間:9:00～17:00**

**※土日・祝日はご利用になれません。**